



# 땅 끝 해 남 소 식

2018년 8월 22일(호외)

HAENAM NEWS

## ◆ 군정목표 ◆

힐링시티 해남건설로  
군민행복시대 구현

## ◇ 군정방침 ◇

농수산업 1조원 시대 실현  
주민감동 1류 복지서비스 증진  
치유여행 1번지 문화관광 육성  
인재육성 1등 교육환경 조성  
창조적인 1품 행정 추진

발행인: 해남군수 발행처: 기획홍보실 주소: 전남 해남군 해남읍 군청길 4 해남군청  
대표전화 061)530-5462 팩스 530-5574 홈페이지 <http://www.haenam.go.kr>  
◎ 본지에 실린 공고·고시·조례 등은 공문서로서 효력을 갖습니다 ◎

## 규 칙



- 해남군규칙제1280호 ----- 1
- 해남군규칙제1281호 ----- 6

규

칙

제5회 해남군 조례·규칙 심의회(2018. 7. 13.)에서 의결된  
해남군 해남사랑택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙  
일부개정규칙을 이에 공포한다.

2018년 8월 22일

해남군수  

해남군 규칙 제1280호

붙임 해남군 해남사랑택시 운행 및 이용주민 지원에 관한  
조례 시행규칙 일부개정규칙 1부.

## 해남군 해남사랑택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙

「해남군 해남사랑택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “해남군 해남사랑택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙”을 “해남사랑택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙”으로 한다.

제2조의2를 다음과 같이 신설한다.

제2조의2(운행 대상마을) 해남사랑택시 운행 대상마을은 별표와 같다.

제6조제1항 중 “운행할 택시 사업자를 3개 업소 이내로”를 “이용자의 의견을 충분히 수렴하여 운행할 택시사업자를”로 한다.

별표를 별지와 같이 신설한다.

### 부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u>해남군 해남사랑택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙</u></p> <p><u>&lt;신 설&gt;</u></p> <p>제6조(사업자선정) ① 마을 대표 자는 <u>운행할 택시 사업자를 3개 업소 이내로</u> 군수에게 추천하여 야 한다.</p> <p>② · ③ (생략)</p>	<p><u>해남사랑택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙</u></p> <p>제2조의2(운행 대상마을) 해남사랑 택시 운행 대상마을은 <u>별표와 같다.</u></p> <p>제6조(사업자선정) ① 마을 대표자 는 <u>이용자의 의견을 충분히 수렴 하여 운행할 택시사업자를</u> 군수 에게 추천하여야 한다.</p> <p>② · ③ (현행과 같음)</p>

&lt;신 설&gt;

【별표】

## 해남사랑택시 운행대상마을 (제2조의 2 관련)

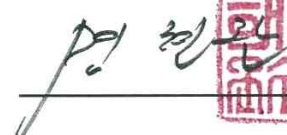

(700미터 이상)

연번	읍면별	법정리	행정리	비고
1	삼산	구림	용전	
2	화산	송산	탄동	
3	화산	석호	좌일	
4	화산	월호	호동	
5	현산	고현	학의	
6	현산	황산	봉동	
7	현산	황산	분토	
8	현산	황산	원진	
9	현산	월송	향교	
10	현산	조산	조산	1 반
11	송지	소죽	소죽	
12	송지	해원	신기	
13	송지	장춘	장춘	
14	송지	마봉	구석	
15	북평	영전	서호	
16	북평	이진	산마	
17	북일	흥촌	삼성	
18	옥천	송산	마고	
19	옥천	월평	강성	
20	계곡	강절	강절	
21	계곡	성진	무이	
22	계곡	법곡	법곡	
23	계곡	덕정	월암	
24	계곡	가학	산호	
25	계곡	장소	장소	
26	계곡	신평	소은동	
27	계곡	여수	산골	
28	마산	연구	신당	
29	마산	용전	용전	
30	마산	용전	용반	
31	황산	일신	일신	

연번	읍면별	법정리	행정리	비고
32	황산	원호	학동	
33	황산	원호	교동	2반
34	황산	원호	교동	3반
35	황산	연호	청룡	
36	황산	연호	와등	2반
37	황산	송호	만년	
38	황산	호동	호동	
39	황산	외입	초월	
40	황산	관춘	관춘	
41	황산	관춘	평덕	
42	산이	노송	건촌	
43	산이	금송	업자	
44	산이	금송	대명	
45	산이	초송	내송	
46	산이	진산	진산	
47	산이	상공	유동	
48	문내	선두	장포	
49	문내	학동	학동	
50	문내	학동	삼정	
51	문내	학동	충무	
52	문내	학동	명량	
53	문내	난대	난대	
54	문내	석교	석교	
55	문내	충평	충평	
56	화원	금평	절골	
57	화원	산호	석호	
58	화원	산호	산수	
59	화원	산호	신용	
60	화원	구림	섬동	
61	화원	마산	월산	2반
62	화원	마산	월산	3반

제5회 해남군 조례·규칙 심의회(2018. 7. 13.)에서 의결된  
해남군 문화예술회관 운영 시행규칙 일부개정규칙을  
이에 공포한다.

2018년 8월 22일

해남군수  

해남군 규칙 제1281호

붙임 해남군 문화예술회관 운영 시행규칙 일부개정규칙 1부.



## 해남군 문화예술회관 운영 시행규칙 일부개정규칙

「해남군 문화예술회관 운영 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제12조를 삭제한다.

제17조를 삭제한다.

제21조제2항 중 “제시하거나 필요에 따라서는 별지 제15호서식의 관외대출 신청서를 제출”을 “제시”로 한다.

제22조제1항 본문을 다음과 같이 한다.

독서회원의 자격은 독서회원 가입 신청서를 제출하면 특별한 사유가 없는 한 독서회원증을 교부하여야 한다.

제22조제2항 본문 중 “제시하고, 증명사진 2매를 첨부하여 별지 제17호서식”을 “제시하고, 별지 제17호서식”으로 한다.

제28조제4항을 다음과 같이 한다.

④ 기한 내에 반납하지 않을 때에는 연체 자료의 회수를 위하여 전화, 공문, 출장 등으로 독촉할 수 있다.

제28조제5항을 삭제한다.

제32조제1호 중 “도서관”을 “도서관·문화의집”으로 한다.

별지 제15호 서식을 삭제한다.

## 부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u>제12조(운영위원회 운영) ① 조례 제19조에 따른 문화예술운영위원회(이하 “문예운영회” 라 한다)와 체육시설운영위원회(이하 “체육시설운영회” 라 한다)는 각 위원회별로 위원장 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성할 수 있다.</u></p> <p><u>1. 각 운영회의 위원장은 위원 중에서 호선하고, 각 위원은 문화예술분야와 생활체육분야에 관심있는 사람 중 군수가 위촉하되 문체관 운영을 효율적으로 할 수 있는 사람을 우선 위촉하여야 한다.</u></p> <p><u>2. 위원의 임기는 2년으로 하되, 연임할 수 있다. 다만, 보권위원의 임기는 전임위원의 임기의 남은 기간으로 한다.</u></p> <p><u>② 운영회의 사무를 처리하기 위하여 운영회 간사 1명을 두되, 업무를 담당하는 팀장으로 한다.</u></p> <p><u>③ 각 운영회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정할 때와 위</u></p>	<p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p>

원 과반수 이상의 요구가 있을 때 소집한다.

④ 문예운영회는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 기능을 수행한다.

1. 공연장 운영과 관련된 사항의 자문 및 협의

2. 다목적실과 전시실의 운영과 관련된 사항 자문

3. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 사항

⑤ 체육시설운영회의는 다음과 같은 기능을 수행한다.

1. 헬스장 및 에어로빅 운영과 관련된 사항 자문

2. 그 밖의 생활체육실 운영과 관련된 사항 자문 및 협의

제17조(운영위원회 운영) ① 조례

제24조에 따른 문화의 집 운영위원회(이하 “문화운영회”라 한다)는 위원장 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성한다

1. 문화운영회의 위원장은 위원 중에서 호선하고, 각 위원은 주민을 대표하고 문화예술 분야에 관심이 있는 사람 중 군수가 위촉한다.

<삭 제>

2. 위원의 임기는 2년으로 하  
되, 연임할 수 있다

② 문화운영회의 사무를 처리하  
기 위하여 문화운영회 간사 1명  
을 두되, 문화의 집 업무를 담당  
하는 팀장으로 한다.

③ 문화운영회의 회의는 위원장  
이 필요하다고 인정할 때와 위  
원 과반수 이상의 요구가 있을  
때 소집한다.

④ 문화운영회는 다음 각 호의  
어느 하나에 해당하는 기능을  
수행한다.

1. 문화의 집 운영 기본계획 수  
립 및 운영에 관한 중요사항

2. 문화강좌 개최에 대한 내용  
협의 및 주민 홍보사항

3. 그 밖에 군수가 필요하다고  
인정하는 사항

제21조(이용절차 및 관리) ① (생  
략)

② 자료를 관외 대출하고자 할  
때는 독서회원증을 제시하거나  
필요에 따라서는 별지 제15호서  
식의 관외대출 신청서를 제출하  
여야 한다.

③ (생 략)

제21조(이용절차 및 관리) ① (현  
행과 같음)

② -----  
----- 제시-----  
-----  
-----  
-----.

③ (현행과 같음)

제22조(독서회원 운영) ① 조례 제28조에 따라 독서회원의 자격은 해남군에 거주하고 있는 신원이 확실한 자이어야 한다. 단, 초등학생이하 어린이의 경우에는 신청서란의 보호자 동의 확인서를 작성 제출하여야 한다.

② 독서회원에 가입코자 할 때에는 현 거주지와 주민등록번호를 확인할 수 있는 신분증을 제시하고, 증명사진 2매를 첨부하여 별지 제17호서식의 독서회원 가입신청서를 작성 제출하여야 한다. 단, 신원을 확인할 수 있는 주민등록증 또는 신분증 미발급자는 주민등록등본의 공부를 확인한다.

③·④ (생략)

제28조(자료의 반납 및 독촉) ① ~ ③ (생략)

④ 대출자료를 연기 신청 없이 기한 내에 반납치 않을 때에는 별지 제21호서식의 대출도서 반납 독촉대장에 기재 후 유선으로 1차 독촉을 하여야 한다.

⑤ 1차 독촉 후 7일이 경과하여

제22조(독서회원 운영) ① 독서회원의 자격은 독서회원 가입 신청서를 제출하면 특별한 사유가 없는 한 독서회원증을 교부하여야 한다. -----

-----  
-----.

② -----  
-----  
----- 제시하고, 별지 제17호서식-----  
-----  
-----.  
-----  
-----  
-----.

③·④ (현행과 같음)

제28조(자료의 반납 및 독촉) ① ~ ③ (현행과 같음)

④ 기한 내에 반납하지 않을 때에는 연체 자료의 회수를 위하여 전화, 공문, 출장 등으로 독촉할 수 있다.

<삭 제>

<p><u>도 반납치 않을 경우 2차 독촉을 하여야 하며, 2차 독촉 후 7일이 경과하여도 반납치 않을 경우에는 출장 회수하여야 한다.</u></p> <p>제32조(직무) 도서관운영회는 다음 각 호의 사항에 관하여 심의한다.</p> <p>1. <u>도서관</u> 운영 및 발전에 관한 사항</p> <p>2. ~ 4. (생략)</p>	<p>제32조(직무) ----- -----.</p> <p>1. <u>도서관·문화의집</u> ----- --</p> <p>2. ~ 4. (현행과 같음)</p>
---	---



<개정안>

[ 별지 제15호서식 ]

( 삭 제 )